



*Dossier de candidature*  
**QUALITASS**  
*par équivalence*

**FNSA**

91, avenue de la République - 75540 PARIS cedex 11

*Documents à fournir obligatoirement*

- 1 - *Lettre de motivation* (à rédiger sur papier entête de l'entreprise)
- 2 - *Fiche de renseignements administratifs/domaines*
- 3 - *A retourner : certificats et/ou habilitations*

Cachet de l'entreprise

Date de retour à la FNSA

Date et signature

# RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS

Raison Sociale : .....

Adresse : .....

.....

Téléphone : ..... Télécopie : .....

Web : ..... e-mail : .....

Représentant légal : ..... Fonction : .....

Code NAF de l'entreprise : ..... Date de création de l'entreprise : .....

Nom du ou des syndicats d'affiliation : .....

Numéro d'adhérent : .....

## CENTRES D'ACTIVITE (Agences ou filiales)

Départements	Villes	Effectif

Fournir extrait Kbis ou registre des métiers

## DOMAINES D'ACTIVITES

(Cocher les domaines pour lesquels l'entreprise sollicite sa qualification)

Domaines d'activité :

1. VIDANGE CURAGE
2. COLLECTE DE DECHETS INDUSTRIELS
3. NETTOYAGES INDUSTRIELS ET PETROLIERS
4. INSPECTION TELEVISEE DES RESEAUX
5. CENTRE DE TRI - TRANSIT - REGROUPEMENT POUR DECHETS
6. CENTRE DE TRAITEMENT DES DECHETS D'ASSAINISSEMENT  
(GRAISSES, SABLES DE CURAGE ET MATIERES DE VIDANGE)
7. HYGIENE IMMOBILIERE



# CERTIFICATIONS OU HABILITATIONS OBTENUES

Pour vérifier l'équivalence avec la qualification QUALITASS, la Commission d'Attribution a besoin d'examiner les pièces suivantes :

## QUALITE/ENVIRONNEMENT

Possédez-vous un certificat ou une habilitation ?	Oui*/Non	Depuis quelle année ?	Activités et sites concernés
ISO 9001			
ISO 14001			
Autres (préciser)			

## SECURITE

Possédez-vous un certificat ou une habilitation ?	Oui*/Non	Depuis quelle année ?	Activités et sites concernés
MASE - UIC			
OHSAS 18001 ou ISO 45001			
Autres (préciser)			

\* Fournir, selon le cas, copie des certificats ou habilitations.

## AMELIORATION DE VOTRE SYSTEME

1 - Préciser s'il y a eu des modifications depuis la dernière obtention de QUALITASS en terme de politique Sécurité, Qualité ou Organisationnelle (joindre la politique, l'organigramme, etc...)

2 - Merci de bien vouloir nous fournir copie de vos documents suivants :

- Objectifs d'amélioration pour la période en cours
- Indicateurs qualité/sécurité relatifs à nos métiers
- Résultats obtenus sur la dernière période

# HYGIENE IMMOBILIERE

**Merci d'indiquer quelles sont vos activités en Hygiène Immobilière (mettre une croix dans la case correspondante) ?**

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1 – Curage, détartrage et désinfection des colonnes et canalisations | <input type="checkbox"/> |
| 2 – Hygiène 3D   | <input type="checkbox"/> |
| 3 - Pompages   | <input type="checkbox"/> |
| 4 – Maintenances diverses en immobilier                              | <input type="checkbox"/> |

## QUESTION D'ÉVALUATION

article *	QUESTIONS	réponse**	PIECES A FOURNIR
	<b>1 - Diffusion et compréhension de la charte QUALITASS Immo :</b> Comment communiquez-vous sur la charte QUALITASS Immo, auprès du personnel et auprès de vos clients ?		<i>note explicative, exemples, feuille d'émargement de réunion, ... Joindre charte signée et identifier le signataire (nom + fonction du signataire)</i>
5	<b>2 - Condition d'intervention des opérateurs 3D :</b> Vos salariés sont-ils titulaires du « Certificat Biocides » valide ou ( <i>a minima</i> ) de l'attestation de formation « Opérateur biocides » ?		<i>Copie du Certificat Biocides ou Attestation de formation</i>
4 et 7	<b>3 – Gestion des produits :</b> Quelle gestion avez-vous mis en place pour les produits utilisés en hygiène immobilière ?		<i>note explicative, exemples, tableau, ...</i>
6	<b>4 – Prise en compte de l'environnement de travail :</b> Comment prenez-vous en compte la sécurité de vos salariés ?		<i>Note explicative + 1 exemple</i>
2 et 3	<b>5 – Services et informations :</b> Comment gérez-vous les urgences ?		<i>Note explicative</i>
2 et 3	<b>6 – Comment gérez-vous l'information des tiers ?</b>		<i>Note explicative</i>

\*article de la charte QUALITASS Immo correspondant

\*\* répondre par O = oui, N=non ou N.A= non applicable

**question rouge =** réponse « oui » exigée et explicitée sinon dossier recalé